بسمه تعالی

صورتجلسه کارگروه توسعه مدیریت دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

	صورتجلسه کارگروه توسعه مدیریت دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه	شماره جلسه :1	تعداد اعضای اصلی:11	نام اعضای غایب:-
		تاریخ‌جلسه:1402/08/28	تعداد اعضای حاضر:11	
		ساعت شروع:8:00	تعداد اعضای غایب:-	
		ساعت خاتمه:10:00	--	

دستور جلسه :

1- گزارش برنامه عملیاتی دانشگاه و آسیب شناسی آن در سال 1401
2- بررسی وتصویب برنامه عملیاتی در سال 1402
3- گزارش ارزیابی عملکرد و آسیب شناسی آن در سال 1401
4- ارائه برنامه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی در سال 1402

عنوان مصوبه:	شرح اقدام / گزارش/مصوبه:	مسئول پیگیری (حوزه پیگیری کننده):	مهلت اقدام:
1- تشریح برنامه عملیاتی سال 1401 وآسیب شناس آن	- مقرر شد برنامه ها و فعالیت های حوزه پدافند غیر عامل در برنامه عملیاتی (hop) به عنوان مبناء وبرنامه های کمیته پدافند غیرعامل دانشگاه علوم پزشکی ، قرار گیرد./ و مدیر محترم فوریت های پزشکی و کارشناس پدافند غیر عامل نسبت به برنامه های تکلیفی در بازه زمانی مقرر اقدام نمایند	کمیته پدافند غیر عامل	تا پایان سال 1402
	- مقرر شد گزار شی از میزان پیشرفت برنامه پدافند غیرعامل تو سط کمیته پدافند غیر عامل دانشگاه در جلسه آتی کارگروه توسعه مدیریت ارائه گردد		جلسه آتی
	- مقرر شد شرح علت انحراف هریک از برنامه ها در واحد های تحت پو شش دانشگاه بصورت اختصا صی به معاونت مربوطه ابلاغ و واحد های اجرایی براساس شرح علت انحراف، مشکل اجرایی برنامه را شناسایی و در صورت نیاز به مداخل در سطح خارج از معاونت مربوطه مراتب به گروه توسعه سازمان وتحول اداری اعلام گردد.	حوزه ها و معاونت های تخصصی	مستمر
	_ حق الزحمه عوامل اجرایی برنامه عملیاتی سال 1401 متنا سب با میزان تحقق برنامه در هر حوزه ، وزن برنامه ها و سایر عوامل امتیاز آور از سوی گروه توسعه سازمان و تحول اداری بعنوان مدیر پایش برنامه مطابق رویه سال گذشته پیش بینی و پرداخت گردد ضریب ریالی 7000000 تعیین گردید	گروه توسعه سازمان وتحو اداری	تا پایان آذر ماه سال 1402
2- تصویب برنامه عملیاتی سال 1402 دانشگاه	پایش ماهیانه برنامه عملیاتی سال 1402 که مشتمل بر 1436 فعالیت و 548 برنامه تخصیص یافته در 20 حوزه فعالیتی دانشگاه بصورت ماهیانه جهت تحقق کامل اهداف پیش بینی شده در هر برنامه وارائه گزارش پیشرفت برنامه در جلسات شورای راهبری توسعه مدیریت	گروه توسعه سازمان و تحول اداری/ کلیه معاونت های دانشگاه	تا پایان سال 1402

3-خـــوداظـــهـــاری و بار گذاری مســـتندات برنامه عملیاتی دانشگاه	ـ مقرر گردید باتوجه به بررســی اهداف کلی وکمی و همچنین برنامه های حوزه مامایی در برنامه عملیاتی ســال 1402، پایش و بارگذاری مستندات توسط حوزه دانشکده مامایی انجام گردد.	مـــعـــاونـــت آ موزش، ت ح ق یقات وفنـاوری /دانشـــکـده پرستاری- مامایی	تاپایان سال 1402
4-برنامه ریزی لازم در جهت ارتقاء شاخص های عمومی واختصاصی براساس نتایج آسیب شناسی انجام شده در کمیته مدیریت عملکرد در برنامه ارزیابی عملکرد سال 1402	ـ مقرر گردید مستندات مربوطه به انجام تکالیف قانونی بر اساس مصوبات هیات امناء در شاخص شایسته سالاری به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان منعکس گردد.	گروه توسـعه سـازمان وتحول اداری	آذر ماه 1402
	ـ مقرر گردید گواهی‌نامه معاینه فنی موتورخانه در تمامی ساختمان های اصلی، گواهی‌نامه مدیریت انرژی، برچسب انرژی ساختمان مطابق با استاندارد ملی و گزارش ممیزی فنی انرژی ساختمان بر اساس آیین‌نامه اجرایی صرفه‌جویی انرژی در ساختمان‌ها از سوی معاونت توسعه مدیریت و منابع اخذ و حداکثر در آخرین جلسه کارگروه سالجاری ارائه گردد	معاونت توسعه مدیریت و منابع	تا پایان سال 1402
	ـمقرر گردید معاونت توسعه مدیریت و منابع نسبت به عقد قرارداد با مهد کودک یا پرداخت کمک هزینه مهد کودک بر اساس دستورالعمل رفاهی کارکنان به بانوان دارای فرزند زیر شش سال اقدام نماید.	معاونت توسعه مدیریت ومـنـابـع/کـمـیـتـه پشـتـیبانی وهوشـمند سازی جوانی جمعیت	تاپایان سال 1402
	ـ با توجه به کسب رتبه برتر در سطح استان در محور ترویج فرهنگ اقامه نماز مقرر گردید معاونت دانشجویی و فرهنگی نسبت به تقدیر از متولیان اجرایی برنامه اقدام نماید.	معاونت دانشـــجویی و فرهنگی	تا پایان آذر ماه
	ـ در رابطه با محور انتشار اطلاعات تفصیلی هزینه کرد سالیانه دستگاه مقرر گردید در صورت تایید مدیریت مالی دانشگاه گزارش حسابرسی سالیانه و تایید سایر مراجع مرتبط با موضوع این گزارش منتشر و در سایت قرار گیرد .	معاونت توسعه مدیریت ومنابع	تا پایان سالجاری
5ـ برنامه ریزی در جهت تحقق حداقل رشد 5.437 درصدی نمره ارزیابی عملکرد سال 1402 نسبت به 1401	ـ تحقق رشـد 4.476 درصـدی در شـاخص های عمومی و تحقق رشـد 0.96درصدی شاخص های اختصاصی به تفکیک هر یک از محورهای مورد سنجش با رفع نقاط ضعف شنا سایی شده در ارزیابی عملکرد سال 1401	گروه توسـعه سـازمان وتحول اداری/ کمیتـه مدیریت عملکرد	تا پایان سال 1402
6- برنامه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی	-برنامه کمیته سـلامت اداری وصـیانت از حقوق شـهروندی در سـال 1402 ارائه ومورد تصویب قرار گرفت. و مقرر شد گزارش اجرایی این برنامه به صورت فصلی در کارگروه توسعه مدیریت دانشگاه ارائه گردد	کمیته سلامت اداری و صـــیـــانـــت از حقوق شهروندی	تا پایان سالجاری